

ДИСЦИПЛИНСКИ ПРАВИЛНИК И ПОСТУПАК КОД СУДА ПРАВДЕ

ІОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Дисциплински правилник Голубарског Савеза Србије (у даљем тексту дисциплински правилник ГСС-а), прописује услове, мере и редослед радњи за вођење поступка, кажњавање својих чланова, појединача, као и удружења, општинских савеза, окружних савеза и ГСС, као и њихових органа и радних тела, кад се огреше о статут, правилнике, одлуке, упутства и друга општа акта унутар ГСС, или на други начин крше дисциплину и штете угледу одгајивача голубова и њихове организације.

Против никога не може бити вођен дисциплински поступак и нико не може бити кажњен за радњу која пре него што је учињена овим правилником није била предвиђена као Дисциплински прекрај, као израз принципа легалитета.

Члан 2.

Сврха кажњавања је да помогне правилно васпитање одгајивача голубова, да развију дисциплину, да спречава неспорско понашање и да обезбеди правилну примену постојећих прописа и правила.

Члан 3.

Непознавање статута, правилника и осталих општих аката ГСС и осталих чланица унутар истог, никог не оправдава.

Члан 4.

Прекрај може бити извршен чињењем или нечињењем одређене радње, намерно или из непажње (пропуста).

Прекрај је извршен нечињењем, ако је учинилац пропустио да изврши радњу, коју је био дужан да изврши.

Члан 5.

За покушај, подстрекавање, помагање и прикривање прекраја, предвиђених овим правилником може се изрећи блажа казна од извршиоца прекраја.

Члан 6.

Ако се извршеним прекрајима повреди више одредаба овог правилника (стицај прекраја), претходно ће се утврдити казна за сваки прекрај посебно, па затим изрећи јединствена казна за све прекраје.

Члан 7.

Није прекрај она радња, која је учињена у нужној одбрани. Нужна одбрана је она одбрана која је неопходно потребна да учинилац од себе или другог спречи недозвољени напад.

Прекрај који је извршен у нужној одбрани не може бити кажњен.

II ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Врсте дисциплинских прекраја

Члан 8.

Дисциплинским прекрајем се сматрају дела која су учињена од стране појединача, чланова удружења, органа и других радних и стручних тела у удружењима и општинским савезима, окружним савезима и ГСС-у и чланова изабраним у њима и она су:

1. Ускраћивање права појединача или колективног органа;
2. Предузимањем конкретних радњи на разбијању јединства удружења или појединих савеза;
3. Злоупотреба функције;
4. Ометање и спречавање рада надлежних органа или појединача у обављању функција непринцијелним утицајем, претњом или другом конкретном радњом од стране појединца или органа а посебно утицајем на рад дисциплинских органа или Суда правде
5. Неоправдано одсуствовање са седница;
6. Самовољно присвајање имовине;
7. Неиспуњавање финансијских обавеза и плаћање чланарине;
8. Нејакурно финансијско пословање;
9. Обијање кавеза и крађа голубова;
10. Непријављивање и невраћање одбеглих голубова власнику;
11. Скидање алкица са голубова;
12. Препродаја ухваћених голубова;
13. Откуп и пријем на поклон ухваћених или украдених голубова мимо знања власника;
14. Уцењивање власника за ухваћене или украдене голубове;
15. Вођење такмичења од стране судија или такмичара мимо такмичарског правилника;
16. Неблаговремено и неоправдано одустајање од такмичења;
17. Уништавање или фалсификовање / записника о такмичењу, пријава за такмичење, чланске карте, судијске легитимације, остварених резултата за резултинг листу, .../;
18. Лажно подношење пријаве о дисциплинском прекрају;
19. Израда алкица мимо одлуке ГСС-а;
20. Неиспуњавање обавеза према удружењу или вишем савезима;
21. Непокретање дисциплинског поступка по поднетој пријави;
22. Недолазак или закашњење судија на такмичење;
23. Вођење 2 такмичења у једном дану од стране истих судија;
24. Мењање судија у току такмичења мимо одредаба такмичарског правилника.
25. Не достављање записника о такмичењу у предвиђеном року.
26. Конзумирање алкохола за време трајања такмичења од стране такмичара, судија или присутних лица на месту одржавања такмичења;
27. Проузроковање не слагања судија у вођењу такмичења или такмичара са вођењем такмичења због погрешне примене одредаба правилника о такмичењу.
28. Неблаговремено верификовање резултата и објављивање ранг листа.
29. Верификација резултата такмичења супротно правилнику о такмичењу;

30. Непоштовање временских услова за одлагање такмичења;
31. Неблаговремено обавештавање такмичара да је такмичење одложено ;
32. Пријем у удружење члана који издржава временску казну искључења ;
33. Несправођење одлуке Суда правде.
34. Недоношење или доношење закључака без аргументованог образложења из члана 32. и 67. овог правилника.
35. Непримерно и увредљиво понашање којим се вређа част и углед неког лица без обзира да ли је то што се износи истина или не на јавним местима и друштвеним мрежама, оговарање и изношење неистинитих тврдњи на јавним местима и друштвеним мрежама, вређање чланова Савеза и руководства на седницама, у току такмичења, на јавним местима и друштвеним мрежама.
36. Свако друго понашање које садржи елементе прекршаја или кривичног дела санкционисано позитивним прписима Републике Србије а које је учињено од стране члана ГСС-а у току или повезано са такмичењем, верификацијом резултата, финансијским пословањем и свим другим могућим радњама и активностима повезаним са чланством у ГСС-у;

Врсте казни

Члан 9.

За прекраје предвиђене овим правилником могу се изрећи следеће казне:

- 1.Јавна опомена;
- 2.Забрана такмичења или забрана суђења;
- 3.Забрана вршења функције;
- 4.Искључење;
- 5.Трајно искључење;

Члан 10.

Казне предвиђене тач. 2, 3. и 4. члана 9. овог правилника су временске казне које не могу бити краће од 1 године нити дуже од 3 године, осим за учињене прекраје из члана 8. под тачком 6. и 9. где се обавезно изриче казна трајног искључења.

Члан 11.

Кад је учињен прекрај такве врсте, који је за последицу узроковао такмичарски резултат у одговарајућем такмичењу дисциплинска комисија **не обавезно**, уз изречену казну поништити тако остварени резултат.

Члан 12.

Дисциплински орган ће одмерити казну у границама које су прописане овим правилником узимајући у обзир све околности које утичу да казна буде већа или мања (олакшавајуће и отежавајуће околности).

Члан 13.

Као **олакшавајуће околности** узимаће се нарочито:

- 1.признање;
- 2.раније некажњавање;
- 3.ако је прекрај учињен под притиском, непосредном претњом, принудом, као и услед подређености функције или положаја;
- 4.све остале околности које карактеришу добру нарав, добре намере и спортске побуде учиниоца прекраја.

Члан 14.

При одмеравању казне сматраће се као **отежавајуће околности**.

- 1.ако је прекрај извршен организовано од више лица;
- 2.ако је прекрај извршен из користољубља или egoистичких побуда;

3.ако је прекршај учињен у поврату;
4.ако су настале тешке последице;

5.све остале околности које карактеришу негативна својства, на пример ранији неспорчки живот, држање после учињеног прекршаја, објављивање непроверених и недоказаних информација путем друштвених мрежа у току поступка и сл.

Члан 15.

Учинилац прекршаја је у поврату ако је био кажњен временском казном најмање једну годину па у периоду од две /2/ године од дана када је ту казну издржao учини нов прекршај за који је могућа временска казна забране вршења такмичења, функције или искључења.

Члан 16.

За све прекршаје за које је овај правилник предвидео временску казну од годину дана, дисциплински орган може одложити извршење казне под условом да кажњени у одређеном року, који не може бити краћи од 1 године нити дужи од две године, учини нови прекршај (условна казна). Дисциплински орган ће условити казну ако се нађе да се основано може очекивати да кажњени убудуће неће чинити прекршаје и да сама казна у таквом случају остварује сврху кажњавања.

Условна казна се не може изрећи учиниоцу прекршаја који се већ налази под таквом казном или ако је у питању тежи прекршај, који повлачи изрицање безусловне казне.

Члан 17.

Дисциплински орган ће опозвати условну казну ако кажњени у року за који му је казна условљена, учини нов прекршај. Приликом изрицања казне за нови прекршај, додаће се и ранија условна казна, односно иста ће се претворити у безусловну. Тако ће учинилац прекршаја имати да издржи обе казне.

Члан 18.

Ако учинилац прекршаја за време издржавања казне учини нов прекршај, на остатак првобитне казне биће додана нова. Тако ће се по истеку првобитне казне, одмах наставити издржавање казне за нов прекршај.

Члан 19.

Против учиниоца прекршаја се не може покренути дисциплински поступак ако је пријава поднета по истеку три /3/ месеца од извршења прекршаја или од сазнања за извршење прекршаја /застарелост/.

У сваком случају, дисциплински поступак се не може покренути ако је протекло више од шест /6/ месеци од извршења /апсолутна застарелост/, осим ако је дело такве природе да је по закону предвиђен дужи рок.

Члан 20.

За прекршаје учињене неплаћањем чланарине брисање са списка члана, констатује надлежни извршни орган због престанка постојања основног условия.

Члан 21.

Сви спорови настали из односа између чланова удружења, општинских савеза, окружних савеза као и ГСС-а, решавају се у оквиру тих удружења и савеза.

Појединач или орган који мимо одредбе из претходног става поднесе тужбу редовном суду, па на истом не докаже оправданост својих навода или у свом тужбеном захтеву не успе, биће брисан из списка члана одговарајућег удружења или савеза.

Насталу ситуацију из става два овог члана констатује надлежни извршни орган.

Члан 22.

Право на поновно учлањење, извршиоци из члана 20. и 21, стичу у року од 1 до 3 године, о чему одлуку доноси орган који је одлучио о њиховом брисању из чланства.

Члан 23.

За учињени прекршај од стране органа или радних тела појединих удружења или савеза у саставу ГСС-а, надлежни дисциплински орган поред казне изречене починиоцу прекршаја, може изрећи казну предвиђену чланом 9. овог правилника, и одговорном правном лицу, у складу са принципом претпостављене одговорности.

Члан 24.

Учинилац прекршаја против кога је покренут дисциплински поступак може бити привремено сuspendован у случајеви-ма кад се процени, односно основано посумња да би даљењегово присуство могло проузроковати штетне последице.

Члан 25.

Суспензија учиниоца прекршаја може трајати до престанка или постојања разлога због кога је сuspendован а најдуже до окончања дисциплинског поступка.
Одлуку о суспензији доноси председник извршног органа.

III ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 26.

Овим правилником се утврђује поступак који осигурава да невин не буде кажњен, а да се извршиоцу прекршаја изрекне заслужена казна.

Покретање поступка

Члан 27.

Дисциплински поступак се покреће:

1. по пријави појединача;
2. по основу службеног извештаја (судије, одбора, комисије, органа);
3. по службеној дужности, кад дисциплински орган сам констатује постојање прекршајне радње.

Члан 28.

Подносилац пријаве из претходног члана мора у пријави навести све елементе битне за учињени прекршај а пре свега:

1. име и презиме, адреса и удружење лица против кога се подноси, односно тачан назив органа против ког се подноси; детаљан опис учињене радње (прекршаја), као и време и место где је учињена;
2. навести сведоке или приложити уз пријаву писмени доказни материјал;
3. читко потписано име и презиме подносиоца пријаве, адреса становиња, телефон.

Члан 29.

Ако пријава не садржи елементе предвиђене чланом 28. орган ће позвати подносиоца да у остављеном року који не може бити краћи од пет /5/ дана исту допуни, у противном ће је одбацити као неуредну, а ако није поднета у року сходно члану 19, биће одбачена као неблаговремена.

Орган из претходног става ће, било да поднету пријаву одбацује као неуредну или као неблаговремену одлучити на Седници Комисије закључком.

Записник са Седнице потписују сви чланови Дисциплинске комисије.

Закључак потписује само председник Дисциплинске комисије.

Закључак се доставља лично уз потпис или препорученом пошиљком уз повратницу.

Надлежност за вођење дисциплинског поступка

Члан 30.

Дисциплински поступак покрећу, на бази поднете пријаве, и одлуку у првом степену доносе надлежне дисциплинске комисије.

Члан 31.

За покретање поступка против починиоца прекршаја појединца, надлежна дисциплинска комисија је комисија удружења чији је он члан, осим ако је прекршај

направљен у такмичењу појединих савеза или у својству члана органа појединих савеза, надлежна дисциплинска комисија је комисија тих савеза.

За покретање поступка против органа и осталих радних тела у удружењима и савезима на свим нивоима надлежна је дисциплинска комисија тих удружења односно савеза, осим кад је прекршај направљен у такмичењу појединих виших савеза кад је надлежна дисциплинска комисија тих савеза.

За покретање поступка против удружења, општинских савеза и регионалног савеза надлежна је дисциплинска комисија непосредног вишег савеза.

За покретање поступка против дисциплинске комисије као починиоца прекршаја, надлежан је Извршни одбор који је именовао ту комисију, као првостепени орган.

Члан 32.

Надлежна дисциплинска комисија покреће поступак против појединаца као учиниоца прекршаја без обзира да ли је он изабрани члан неког од радних тела или извршних органа удружења или савеза одгајивача голубова српских високолетача на свим нивоима.

Изузетно одредбама из претходног става за покретање поступка против лица које је члан органа кога је изабрала скупштина удружења или појединих савеза, комисија мора тражити сагласност органа чији је члан, **али само за прекршаје које је учинио у својству функције које обавља.**

За покретање поступка против органа и радних тела које именује Извршни одбор, неопходна је сагласност Извршног одбора, док је за покретање поступка против органа које именује скупштина, потребна сагласност исте.

Сагласност се доставља по правилу у року од петнаест /15/ дана.

Уколико орган не одлучи у наведеном року и не достави сагласност сматраће се да сагласност постоји.

Члан 33.

Поступак код надлежног првостепеног дисциплинског органа не може трајати дуже од шездесет /60/ дана. У противном, на захтев подносиоца пријаве, поступак може преузети и окончати надлежни другостепени орган.

Вођење дисциплинског поступка код првостепеног органа

Члан 34.

Дисциплински поступак покреће и води на основу поднете пријаве, надлежна дисциплинска комисија. Дисциплинска комисија која покреће и води поступак мора приликом сваке радње коју предузима да има најмање три /3/ члана, где се свака од одлука доноси простом већином.

Рад Комисије у коме не учествују најмање три /3/ члана комисије није легитиман и представља груб прекршај.

Приликом сваког заседања води се записник који потписују сви присутни чланови комисије.

Члан 35.

Дисциплинска комисија је дужна да позове учиниоца прекршаја, подносиоца пријаве и предложене сведоце, да лично, преко заступника са уредним пуномоћјем или уз заступника присуствују вођењу дисциплинског поступка или да приложе адекватно писмено изјашњење (изјаву).

Уз Позив се доставља примерак поднете пријаве и доказни материјал на основу кога је поднета пријава или који је приложен уз пријаву у циљу адекватног упознавања са делом прекршаја који се извршиоцу ставља на терет и предметом захтеваног изјашњења.

Позив се уручује најкасније осам /8/ дана пре заказане седнице Дисциплинске комисије за расправу.

Члан 36.

Ако се извршилац прекршаја, подносилац пријаве или позвани сведоци не одазову позиву, нити дају писмено изјашњење (изјаву) по поднетој пријави, а свој изостанак на време не оправдају, дисциплинска комисија доноси одлуку без саслушања односно у одсуству уредно позваних странака и сведока.

Члан 37.

На расправи пред дисциплинским органом извршиоцу прекршаја се још једном мора предпочити које му се дело ставља на терет и који су докази да је он извршио дисциплински прекршај.

Дисциплинска комисија је у обавези да затражи да се лице/орган против кога је поднета пријава изјасни да ли прекршај признаје или оспорава и које чињенице као доказе предлаже у своју одбрану односно од којих сведока предлаже узимање изјава.

Узета изјава се чита извршиоцу прекршаја и он исту потписује као своју на Записник комисије.

О свему предоченом на седници Дисциплинске комисије извршилац има право да се накнадно писмено изјасни у року који е може бити дужи од три / 3 / дана.

Након спроведеног доказног поступка дисциплинска комисија, као првостепени орган, доноси своју одлуку.

Члан 38.

Дисциплинска комисија води поступак на јавним седницама, и одлуку доноси већином присутних чланова комисије.

Одлука се доноси у писменој форми за учињене прекршаје из члана 8. а изриче казна сходно члану 9. овог правилника.

Члан 39.

Седницом дисциплинске комисије руководи председник, а у случају спречености члан комисије кога овласти председник.

На седницама се води записник који потписују, сви присутни чланови и извршилац и сведоци који су дали своје изјаве на записник.

Одлуку у писменој форми потписује председавајући комисије.

Одлука мора бити достављена подносиоцу пријаве и извршиоцу прекршаја у року од осам /8/ дана од дана доношења.

Члан 40.

Одлуке дисциплинских органа могу бити осуђујуће или ослобађајуће.

Одлука мора садржати: преамбулу, диспозитив и образложение.

Преамбула садржи назив дисциплинског органа, предмет по коме се доноси одлука, дан седнице на којој је донета.

У диспозитиву се мора назначити да ли се извршилац прекршаја оглашава кривим или се ослобађа. Изрека о кажњавању и прописи на основу којих је донета, као и дан кад казна почиње тећи.

У образложењу се мора изнети чињенично стање и оцена дисциплинских органа о извршеном прекршају.

Поука о правном леку уноси се у отправак одлуке.

Све одлуке дисциплинских органа се објављују у службеном билтену савеза, или истиче на огласну таблу у просторијама удружења.

IV ПРАВНА СРЕДСТВА

Подношење жалбе

Члан 41.

Против одлуке донете од стране дисциплинске комисије у првом степену нездовољна страна има право жалбе у року од петнаест /15/ дана, другостепеном дисциплинском органу, Извршном одбору, осим ако је поступак вођен против Извршног одбора, или ако је Извршни одбор одлучивао као првостепени орган, другостепени орган је Скупштина чији су они органи.

Рок за жалбу почиње тећи наредног дана од дана достављања одлуке.

Члан 42.

Жалба изјављена на одлуку о кажњавању одлаже извршење исте.

Члан 43.

У жалби се мора навести одлука која се побија, назив органа који је донео, као и датум доношења одлуке са излагањем у ком погледу је незадовољна одлуком, али жалба се не мора посебно образлагати.

Члан 44.

Жалба се подноси другостепеном органу или преко органа који је донео првостепену одлуку. Жалба се предаје непосредно или поштом.

Члан 45.

Ако првостепени орган који је донео одлуку нађе да је жалба оправдана, а није потребно спроводити нов испитни поступак, може новом одлуком заменити одлуку која се жалбом побија.

Ако се не поступи према одредбама из става један дисциплинска комисија доставља уз жалбу све списе које се односе на предмет Извршном одбору као другостепеном органу на решавање најкасније у року од осам /8/ дана.

Рок за решавање од стране другостепеног органа је тридесет /30/ дана од дана доставе жалбе.

Ако се одлука по жалби не донесе у року из претходног става овог члана сматра се да је жалба усвојена и то констатује Скупштина као највиши орган удружења/савеза по пријему обавештења странке о пропуштању.

Члан 46.

Извршни одбор као другостепени орган може:

- 1.Жалбу одбити, а првостепену одлуку потврдити;
- 2.Жалбу усвојити, а првостепену одлуку укинути и предмет вратити првостепеном органу на поновно решавање и
- 3.Жалбу усвојити, а првостепену одлуку преиначити.

Члан 47.

Одлуку по жалби другостепени орган шаље првостепеном органу са свим списима предмета одмах по доношењу одлуке, који је дужан да одлуку достави странкама у року од осам /8/ дана од дана пријема.

Уколико је другостепени орган првостепену одлуку укинуо и предмет вратио првостепеном органу на поновно решавање, првостепени орган је дужан да одлуку у поновљеном поступку донесе у року који не може бити дужи од петнаест /15/ дана од дана када му је другостепени орган вратио предмет.

Уколико одлука првостепеног органа изостане у року из претходног става сматра се да је дисциплинска пријава одбачена у потпуности и то, по пријему обавештења о пропусту поступања, констатује другостепени орган закључком који доставља подносицу пријаве и извршиоцу прекршаја.

Уколико је првостепени орган поново одлучивао одлуку мора доставити извршиоцу и подносиоцу у року од осам /8/ дана од доношења поновне одлуке.

Члан 48.

Одлука у поновљеном поступку доноси се у складу са чланом 40. овог Правилника.

Члан 49.

Одлука другостепеног органа или констатација о пропуштању рокова за поступање од стране надлежних органа у поступку је коначна и против ње није дозвољена жалба пошто је за дисциплински поступак предвиђена двостепеност и он се мора окончати у року од шест /6/ месеци од дана покретања (апсолутна застарелост за вођење поступка).

Орган који води поступак је дужан да констатује наступање апсолутне застарелости на приговор странке у поступку.

Обнова поступка

Члан 50.

Правоснажно окончан поступак ће се обновити ако се сазна за нове чињенице које су постојале у време доношења одлуке у редовном поступку, али се за њих није знало или се нису могле користити, а могле су бити од утицаја за доношење другачије одлуке. Правоснажно окончан поступак ће се обновити ако је одлука у редовном поступку донета на основу лажног исказа сведока или на основу лажне исправе.

Члан 51.

Захтев за обнову поступка може поднети подносилац пријаве или окривљени у року од 30 дана по сазнању нових чињеница али не касније у року од годину дана по правоснажности решења из редовног поступка.

Члан 52.

О захтеву за обнову поступка одлучује онај орган који је у редовном поступку решавао о прекрају по поднетој пријави у последњем степену.

Члан 53.

Ако је захтев за обнову поступка неблаговремен, или поднет од стране неовлашћеног лица и ако разлози због којих се тражи обнова поступка нису прихватљиви, надлежни орган који одлучује о обнови поступка, исти одбације, са писменим образложењем.

Члан 54.

Ако надлежни орган не одбаци захтев за обнову поступка, из разлога прецизираних чланом 53. овог Правилника донеће одлуку којом дозвољава обнову поступка и ставља ван снаге одлуку из редовног поступка, а предмет враћа првостепеном надлежном органу на поновни поступак, или може да процени да је целисходније решење, да сам води обновљени поступак.

Ванредно ублажавање казне

Члан 55.

Код временских казни изречених почниоцу прекраја након истека половине времена изречене казне, може се поднети захтев за ванредно ублажавање казне надлежном Извршном одбору, који даје препоруку, а коначну одлуку доноси Скупштина.

У ПОСТУПАК КОД СУДА ПРАВДЕ

Члан 56.

Ради потпуне заштите права, чланова удружења одгајивача голубова српских високолетача, њихових савеза на свим нивоима као и њихових органа, одбора, комисија и других радних тела, ради обезбеђења законитости као и определења да се сви спорови решавају унутар организације ГСС-а и његових чланица, установљава се суд правде, као институција **која одлучује о законитости аката којима многобројни органи решавају о правима и обавезама из своје надлежности.**

Члан 57.

Суд правде је орган ГСС и њених чланица, који одлучује самостално у свему према надлежности из члана 56. овог Правилника, и на њега није дозвољен и противправан је сваки утицај органа и појединаца унутар ГСС и његових чланица.

Избор и именовање судија

Члан 58.

Избор и именовање судија суда правде врши скупштина Голубарског Савеза Србије. Скупштина врши избор једног /1/ судије председника и пет /5/ судија поротника на мандатни период од пет /5/ година. Приликом избора судија тежи се уравнотеженом распореду изабраних судија са читаве територије Републике Србије.

Члан 59.

Судије суда правде бирају се из редова одгајивача голубова, и то они појединци који су својим угледом, моралним квалитетима и личном одговорношћу у досадашњем животу и раду способни да одговоре захтевима овакве високоугледне функције. За судију председника Суда правде може бити изабран члан ГСС-а који поред свих карактеристика из претходног става мора бити дипломирани правник по образовању. Седиште суда правде је у Београду.

Члан 60.

По извршеном избору, судије суда правде дају свечану заклетву пред председником скупштине ГСС-а.

Ток поступка

Члан 61.

Суд правде заседа у већу од три члана. Састав већа за сваку седницу одређује судија председник.

Члан 62.

Право покретања поступка код Суда правде има појединач или било који орган, ако сматра да му је одређеним актом надлежног органа у удружењу или било ком савезу чланици ГСС-а, на свим нивоима, повређено какво право.

Предлог за покретање спора може се поднети **само против акта који је донет у другом степену или против акта против кога нема места жалби.**

Члан 63.

Акт надлежног органа се може побијати:

1.што није правилно примењен Дисциплински правилник или други нормативни акт Републике Србије или ГСС;

2.што је акт донесен од стране ненадлежног органа;

3.што се по поступку у којем је донет акт није поступило по правилима поступка, а нарочито што чињенично стање није правилно утврђено, или је из утврђених чињеница изведен неправilan закључак у погледу чињеничног стања.

Члан 64.

Покретање поступка код суда правде иницира странка која сматра да је одређеним актом неког органа повређено њено право, својим предлогом и у својству предлагача.

Предлог садржи:

1. име и презиме, чланство у удружењу и место становања, односно назив и седиште, као противника предлагача;

2.акт против кога је предлог управљен уз кратко излагање због чега се подноси предлог као и у ком правцу и обиму се предлаже поништавање акта.

Уз предлог се мори поднети оспорени акт у оригиналу или овереном препису. Предлог се подноси у три /3/ примерка.

Члан 65.

Предлог за вођење поступка код суда правде се подноси у року од 30 дана од дана достављања другостепеног акта странци која га подноси или од дана јавног објављивања од стране надлежног органа.

Предлог по правилу не спречава извршење акта против кога је поднесен.

По захтеву предлагача суд може да одлучи да се застане са извршењем акта до коначне судске одлуке.

Члан 66.

По пријему предлога, суд правде позива орган који је донео акт који се оспорава, да се изјасни о предлогу а нарочито да ли је сагласан да се ствар расправи на суду правде. По изјашњавању из претходног става, председник суда ће донети закључак о заказивању и спровођењу поступка код суда у ком ће бити назначено место заседања, дан и час заседања као и висина таксе коју страна која иницира поступак треба да уплати.

Уколико страна позвана да уплати таксу то не уради у остављеном року предлог ће Закључком председника Суда бити одбачен као неуредан.

Члан 67.

Својим избором да спорну ситуацију повере на решавање Суду правде стране су неопозиво прихватиле да је одлука суда обавезујућа за учеснике спора.

Члан 68.

Суд ће решењем одбацити предлог и ако утврди:

- 1.да је предлог поднесен неблаговремено;
- 2.да акт који се оспорава не дира у право предлагача;
- 3.да се против акта могла изјавити жалба, па није или није благовремено изјављена.

Члан 69.

Суд решава спор по правилу на подлози чињеница које су утврђене у претходном поступку пред поступајућим органима.

Уколико на бази утврђених чињеница у претходном поступку суд процени да није могуће донети одговарајућу одлуку суд ће утврдити чињенично стање на расправи или преко једног од чланова већа који ће додатно саслушати странке у месту њиховог становља и тиме прикупити недостајуће податке потребне за правилно утврђивање чињеничног стања или ангажовањем неког другог надлежног органа.

Члан 70.

Суд решава спор одлуком.

Одлуком се предлог уважава или одбија као неоснован.

Ако се предлог уважава суд поништава оспорени акт.

У случају из претходног става орган чији акт се поништава је дужан да донесе нови акт у свему поступајући у складу са смерницама како је у одлуци суда одређено а посебно примењујући норме на које је указано, у року који не може бити дужи од тридесет /30/ дана, од дана пријема одлуке суда.

Члан 71.

Суд доноси одлуку већином гласова. О већању и гласању се води посебан Записник који потписују сви чланови већа. Већање и гласање се врши без присуства странака.

Члан 72.

Одлука, односно решење садржи означење суда, име и презиме председника већа и чланова већа и записничара, означење странака и њихових заступника, кратко излагање предмета спора и дан кад је одлука донета, односно решење изречено и објављено, диспозитив и образложење.

Диспозитив мора бити одвојен од образложења.

Оригиналну одлуку потписује председник већа и записничар.

Одлука се издаје странкама у оригиналу или овереном препису.

Трошкови поступка пред судом правде

Члан 73.

Уколико се поступак спроводи у месту седишта суда или уколико суд нађе да је целисходније или у интересу странака, или на захтев странака, да се поступак спроведе у месту седишта једне од странака, свака странка сноси своје трошкове.

Судску таксу за предлог за покретање поступка и одлуку суда, суд ће одредити највише у висини предвиђеној Законом о судским таксама.

Такса из претходног става се уплаћује на текући рачун савеза.

Обезбеђење спровођења одлуке Суда

Члан 74.

Уколико се дође у ситуацију да се одлука суда не спроведе у складу са обавезом преузетом применом члана 67. о обавезности одлуке за странке, датим налозима и инструкцијама из члана 70. или из некаквог другог разлога, исту ће спровести одговарајућа скупштина органа чији је акт оспорен, односно скупштина непосредно вишег савеза ако је оспорени акт скупштински.

VI ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 75.

Сви поступци који су у току, а нису завршени до усвајања овог правилника, имају се завршити према одредбама овог општег акта.

VII ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 76.

За тумачење одредаба овог правилника надлежна је скупштина ГСС-а .

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 77.

Овај правилник је усвојен на седници Скупштине ГСС-а а по претходно спроведеној јавној расправи.

Члан 78.

Измене и допуне овог правилника врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 79.

Овај правилник се примењује осмог дана од дана усвајања и објављивања у билтену ГСС-а.

Члан 80.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Дисциплински правилник донет .године.

За Скупштину ГСС-а

Андрија Антић, председник